

16PROC004344322 2016-05-09



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης  
Μεταναστευτική Πολιτική

Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής

Λ. Συγγρού 83, 11745, Αθήνα, τηλ. 210-9285123, Fax 2109233119, [www.firstreception.gov.gr](http://www.firstreception.gov.gr)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ Πληροφορίες: Βασάλου Σοφία - Μαρία E-mail: [sm.vasalou@firstreception.gov.gr](mailto:sm.vasalou@firstreception.gov.gr)

«ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ»

Αθήνα, 06/05/2016  
Αρ. πρωτ.: ΤΠ7/5246

## Αριθμός Πρόσκλησης : 15/2016

# ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

## ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΗΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Λ. Συγγρού 83  
Ταχ. Κώδικας: 11745, ΑΘΗΝΑ  
Πληροφορίες: Σοφία – Μαρία Βασάλου  
Τηλ.: 210-9285123  
Φαξ: 210-9233119  
E-mail: [sm.vasalou@firstreception.gov.gr](mailto:sm.vasalou@firstreception.gov.gr)

**Προμήθεια δύο (2) συσκευών χειρός ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων για τον έλεγχο εισερχομένων ατόμων στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.**

**Προϋπολογιζόμενη Δαπάνη: 1.000€ με Φ.Π.Α. 23%**

**CPV: 35124000-9**

## ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ωρα
<b>24-05-2016</b>	<b>ΤΡΙΤΗ</b>	<b>14:00 μ.μ.</b>

Έχοντας υπόψη:

## 16PROC004344322 2016-05-09

1. Τις διατάξεις του άρθρου 24 που αφορά στην «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις» του Ν.2198/1994 (ΦΕΚ 43/ τ. Α'/1994) περί «Αύξησης Αποδοχών Δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, σύναψη δανείων, υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δημιουργία στην Τράπεζα της Ελλάδος Συστηματικής Παρακολούθησης Συναλλαγών επί Τίτλων με Λογιστική Μορφή (Άυλοι Τίτλοι) και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 3469/2006 (Φ.Ε.Κ. 131/Α'/28-06-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».
3. Το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α'/17-08-2010) περί «Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης».
4. Το Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α'/30-09-2010) περί «Δικαστικής Προστασίας κατά τη Σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων – Εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
5. Το Ν.3861/2010 περί «Ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α-112).
6. Το Ν.3907/2011 (ΦΕΚ 7/Β'/26-01-2011) περί «Ίδρυσης της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής».
7. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-9-2011) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 παρ. 1 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α'/2012) περί «Επιβολής και απόδοσης κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων».
8. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 4013/2011(Φ.Ε.Κ. 204/τ. Α/15.9.2011) περί «Σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (Πτωχευτικός κώδικας) – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.», όπως είχε τροποποιηθεί με την παρ. 2β του άρθρου 238 του ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86/Α/11.4.2012) και πλέον αντικατασταθεί με την παρ. 5 του άρθρου 61 του Ν.4146/2013 (Φ.Ε.Κ. 90/ Α/18.4.2013).
9. Τις διατάξεις του Ν.4093/2012 (Φ.Ε.Κ. 222/Α/12.11.2012) περί «Έγκρισης Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016».
10. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29-05-2013) περί «Εθνικού Συστήματος Δημόσιων Συμβάσεων και άλλων διατάξεων».
11. Το Ν.4172/2013 (ΦΕΚΑ167/23-07-2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν.4093/2012 και του Ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις».
12. Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) περί «Διοικητικών Απλουστεύσεων - Καταργήσεων, Συγχωνεύσεων Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
13. Το Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) που αφορά στις «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις.

## 16PROC004344322 2016-05-09

14. Τον Ν.4375/2016 (ΦΕΚ 51/Τ.Α/03-04-2016 "Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιатύπωση)»(L180/29.06.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις".
15. Το Π.Δ. 151/1998 (ΦΕΚ 116/Α'/03-06-1998) περί «Διαδικασίας ελέγχου, εκκαθάρισης και εντολής πληρωμής των δαπανών του Δημοσίου».
16. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/2005).
17. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α'/10-07-2007) που αφορά στον «Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'/22-11-2010) περί «Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
19. Το Π.Δ. 102/2012 (ΦΕΚ 169/Α'/03-09-2012) περί «Οργάνωσης και Λειτουργίας της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το αρ. 110 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ 167 Α').
20. Το Π.Δ. 24/2015 (ΦΕΚ 20/Α'/27-01-2015), περί «Σύστασης και μετονομασίας Υπουργείων, μεταφοράς της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».
21. Το Π.Δ. 69/2015 (ΦΕΚ 113/Α'/21-09-2015) περί «Διορισμού του Αλέξιου Τσίπρα του Παύλου Αρχηγού του κόμματος του "Συνασπισμού της Ριζοσπαστικής Αριστεράς" (ΣΥ.ΡΙΖ.Α.), ως Πρωθυπουργού».
22. Το Π.Δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/Α'/23-09-2015) περί «Διορισμού Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, των Υπουργών, των Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
23. Τη Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ) με Αριθμό 117/30-03-2009, σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται στις διαγωνιστικές διαδικασίες.
24. Την υπ' αριθμ. 2024709/601/0026/08-04-1998 (ΦΕΚ 431/Β/07.05.1998) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί «Καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
25. Την υπ' αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/2010) Απόφαση του Υπ. Οικονομικών περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
26. Την υπ' αριθμ. Π11/2380/2012 (Φ.Ε.Κ. 3400/Β'/20.12.2012) Κ.Υ.Α περί «Ρύθμισης των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων», των Υπουργών Οικονομικών – Εθνικής Άμυνας – Εσωτερικών - Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών και Δικτύων – Υγείας – Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη – Ναυτιλίας και Αιγαίου.

16PROC004344322\_2016-05-09

27. Την Απόφαση με αριθμ. ΕΜ/2/178 (ΦΕΚ 1442/05-06-2014) Τροποποίησης της υπ'αριθμ.ΕΜ/1-Β/89/3.9.2012 Απόφασης (ΦΕΚ 2420/τ.Β'/3,9,2012) περί "Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, το Γενικό Διευθυντή Συντονισμού, τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, το Διευθυντή του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, τους Προϊσταμένους Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας καθώς και τους Διευθυντές της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου και της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής".
28. Την υπ' αριθμό. ΤΠ1/8633 (ΦΕΚ Β'/2885/30-12-2015) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Δ/ντη Πρώτης Υποδοχής».
29. Την υπ' αριθμό 16.1/770/16.02.2015 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί «Ανανέωσης για τρία (3) έτη της θητείας του Παναγιώτη Νίκα του Ηλία, στη θέση του Δ/ντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης».
30. Την υπ' αριθμ. Υ136/20.03.2015 Απόφαση του Πρωθυπουργού περί «Σύστασης θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών» (ΦΕΚ 389/21-03-2015/Β').
31. Την υπ' αριθμ. 11.1/2166 Απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Δ/ντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής» (ΦΕΚ 781/Β/04-05-2015).
32. Την υπ' αρ. πρωτ. ΤΠ1/533/19-01-2016 (ΑΔΑ: ΨΞΘΙ465ΦΘΕ-ΑΑΨ) Απόφαση του Δ/ντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, περί «Σύστασης - Συγκρότησης Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης οικονομικού έτους 2016». Για την παρούσα διαγωνιστική διαδικασία αρμόδια είναι η **3<sup>η</sup> Επιτροπή Αξιολόγησης**.
33. Την με αριθμ. πρωτ.:ΤΠ1/530/19-01-2016 (ΑΔΑ: 7Ζ47465ΦΘΕ-ΔΗΛ) Απόφαση του Δ/ντη της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, με την οποία εγκρίθηκε η Σύσταση -Συγκρότηση Επιτροπής Ενστάσεων και Προσφυγών για το οικονομικό έτος 2016.
34. Την υπ' αρ. πρωτ. ΤΠ1/531/19-01-2016 (ΑΔΑ: 6Τ62465ΦΘΕ-Ζ5Τ) Απόφαση του Δ/ντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, περί «Σύστασης - Συγκρότησης Επιτροπής Παραλαβής αγοραζόμενων ειδών και εκτελούμενων εργασιών οικονομικού έτους 2016».
35. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Α/Α 146 - αρ. πρωτ. ΤΠ2/3311/22-03-2016 (ΑΔΑ: 6ΩΧΟ465ΦΘΕ-ΕΨ5) με δέσμευση πίστωσης ύψους 1.000,00€ (χιλίων ευρώ), για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, (Ειδικός Φορέας 07-450) Κ.Α.Ε. 1699 - οικονομικού έτους 2016, για την προμήθεια δύο (2) συσκευών χειρός ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων για τον έλεγχο εισερχομένων ατόμων στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, με Α/Α Έγκρισης 33357 της Υ.Δ.Ε.

16PROC004344322 2016-05-09,  
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<b>Διαγωνισμός</b>	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αριθμό 15/2016
<b>Αντικείμενο</b>	Προμήθεια δύο (2) συσκευών χειρός ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων για τον έλεγχο εισερχομένων ατόμων στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής
<b>Κωδικός CPV</b>	35124000-9 Ανιχνευτές Μετάλλου
<b>Κριτήριο κατακύρωσης</b>	Χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή μονάδος άνευ Φ.Π.Α.
<b>Αναθέτουσα αρχή</b>	Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής
<b>Ημερομηνία ανοίγματος προσφορών</b>	Ημ/νία : 24/05/2016 Ημέρα : Τρίτη Ώρα: 14:00μ.μ.
<b>Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών</b>	Ημ/νία : 24/05/2016 Ημέρα : Τρίτη Ώρα: 13:00μ.μ.
<b>Τόπος αποσφράγισης</b>	Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής (Λεωφ. Συγγρού 83, 11745, Αθήνα, 1 <sup>ος</sup> όρ., αίθουσα συσκέψεων)
<b>Αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγιση των προσφορών</b>	Η 3 <sup>η</sup> Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών (ΤΠ1/533/19-01-2016 Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, ΑΔΑ: ΨΞΘΙ465ΦΘΕ-ΑΑΨ)
<b>Προϋπολογισθείσα δαπάνη</b>	1.000,00€ με Φ.Π.Α. 23%
<b>Προϋπολογισμός που βαρύνει</b>	Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό εξόδων της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, (Ειδικός Φορέας 07-450) Κ.Α.Ε. 1699 – οικονομικού έτους 2016. {Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Α/Α 146 - αρ. πρωτ. ΤΠ2/3311/22-03-2016 (ΑΔΑ:6ΩΧΟ465ΦΘΕ-ΕΨ5)}
<b>Διάρκεια ισχύος προσφορών</b>	Εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
<b>Χρόνος παράδοσης υλικών</b>	Έως 30 μέρες από την ανακοίνωση της οριστικής κατακύρωσης στην ανάδοχο εταιρεία
<b>Τόπος παράδοσης υλικών</b>	Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής (Λεωφ. Συγγρού 83, 11745, Αθήνα)
<b>Πληροφορίες</b>	Κα. Βασάλου Σοφία - Μαρία, υπάλληλος του Οικονομικού Τμήματος (210-9285123) και κος. Μιγάδης Γεώργιος, υπάλληλος του Τμήματος Λειτουργίας και Συντονισμού Επιχειρησιακών Δράσεων (210-9233107)

16PROC004344322 2016-05-09

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'****ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ****1. Αναθέτουσα Αρχή**

Υπουργείο Εσωτερικών &amp; Διοικητικής Ανασυγκρότησης / Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής

**2. Δικαίωμα συμμετοχής στην Πρόσκληση έχουν:**

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά ή συνεταιρισμοί που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό,
- Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινές προσφορές,
- Κοινοπραξίες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος της μέλος της Ε.Ε., εφ' όσον πληρούν όλες τις απαραίτητες εκ του Νόμου προϋποθέσεις για την προμήθεια των ειδών της Διακήρυξης.

**3. Οι προσφορές, θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο**, με τα στοιχεία της υπηρεσίας και του διαγωνιζόμενου. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο ή αντιπροσώπους τους, θα πρέπει μαζί με την προσφορά να υποβάλλουν έγγραφη εξουσιοδότηση του νομίμου εκπροσώπου τους προς αυτούς και απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

**4. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εξήντα (60) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου **ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ**.

**5. Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην Πρόσκληση:**

- Όσοι δεν πληρούν το δικαίωμα συμμετοχής.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, Γενική Γραμματεία Εμπορίου ή άλλου αρμοδίου διοικητικού οργάνου.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

**6. Αντικείμενο Πρόσκλησης****Ι. Γενικά**

Η Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής που ανήκει στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενη εταιρεία προμήθειας συσκευών χειρός, ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων, να υποβάλλει σχετική προσφορά βάσει των όσων αναφέρονται στα Κεφάλαια Α, Β και στο Παράρτημα 1 της παρούσας Πρόσκλησης. Οι υποβληθείσες προσφορές θα αφορούν στην κάλυψη των αναγκών ασφάλειας και φύλαξης και πιο συγκεκριμένα στον έλεγχο εισερχομένων ατόμων στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, με σκοπό την ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας και θα υποβληθούν στο κτίριο στο οποίο αυτή στεγάζεται, επί της Λ. Συγγρού 83, στην Αθήνα.

16PROC004344322 2016-05-09

II. Τεχνική ΠεριγραφήA. ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Συσκευή Χειρός Ανίχνευσης Μεταλλικών Αντικειμένων	2 ΤΕΜΑΧΙΑ		
1.	Ο ανιχνευτής μετάλλων πρέπει να είναι κατάλληλος για έλεγχο ατόμων και αντικειμένων με σκοπό την εξακρίβωση ύπαρξης μεταλλικών αντικειμένων, όπλων, εκρηκτικών μηχανισμών αλλά και μη σιδηρομαγνητικών υλικών (π.χ. χαλκός, χρυσός κ.λ.π.).	ΝΑΙ		
2.	Ο έλεγχος να γίνεται εξ αποστάσεως χωρίς να είναι απαραίτητη η επαφή μεταξύ συσκευής και ατόμου ή αντικειμένου.	ΝΑΙ		
3.	Να είναι τελείως ακίνδυνος για τον χειριστή και τα ελεγχόμενα άτομα, ακόμη και για άτομα με καρδιακό βηματοδότη, εγκυμονούσες κ.λ.π. καθώς και για πιστωτικές κάρτες ή αποθηκευτικά μέσα δεδομένων. <u>Τα παραπάνω να αποδεικνύονται από επίσημα έγγραφα αναγνωρισμένων εργαστηρίων.</u>	ΝΑΙ		
4.	Ο φορητός ανιχνευτής μετάλλων να τροφοδοτείται από επαναφορτιζόμενη μπαταρία με συνολικό χρόνο λειτουργίας τουλάχιστον 45 ώρες.	ΝΑΙ		
5.	Να υπάρχει ενσωματωμένο ενδεικτικό (LED) φόρτισης της μπαταρίας.	ΝΑΙ		
6.	Το πηνίο της ανίχνευσης να έχει σχεδιασθεί για εύκολο εντοπισμό θέσης του μετάλλου. Επίσης, το μαγνητικό πεδίο του να είναι αμελητέο ώστε η συσκευή να μη δημιουργεί παρεμβολές.	ΝΑΙ		
7.	Η ευαισθησία της συσκευής να είναι ρυθμιζόμενη σε τρία τουλάχιστον επίπεδα στη διάθεση του χειριστή <u>και να εξασφαλίζει ανίχνευση για νόμισμα των δύο (2) € στον αέρα από απόσταση 12cm.</u>	ΝΑΙ		

16PROC004344322 2016-05-09

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
8.	Οι ενδείξεις συναγερμός/ηρεμία να είναι οπτικές και ηχητικές ή μόνο οπτικές κατά βούληση του χειριστή. Ο τόνος του ηχητικού συναγερμού να εξαρτάται από τη μάζα του προς ανίχνευση μεταλλικού αντικειμένου.	ΝΑΙ		
9.	Το συνολικό βάρος της συσκευής (συμπεριλαμβανομένων και των μπαταριών) να είναι μικρότερο ή ίσο των 450 γραμμαρίων. Να δηλωθούν οι διαστάσεις και το βάρος αυτής.	ΝΑΙ		
10.	Η συσκευή να συνοδεύεται από βαλίτσα ασφαλούς μεταφοράς και αποθήκευσης καθώς επίσης και από κατάλληλο φορτιστή για την επαναφορτιζόμενη μπαταρία.	ΝΑΙ		
11.	Ο κατασκευαστής της συσκευής να είναι πιστοποιημένος κατά το πρότυπο ISO 9001 και η συσκευή να φέρει τη σήμανση CE. Να δηλωθούν τα standards κατασκευής με τα οποία συμφωνεί το προσφερόμενο είδος.	ΝΑΙ		
12.	Να έχει χορηγηθεί η συγκεκριμένη συσκευή σε κρατικούς και ιδιωτικούς φορείς ασφάλειας στην Ελλάδα ή/και στο εξωτερικό. Να υποβληθούν στοιχεία πελατών στους οποίους έχει διατεθεί το προσφερόμενο μοντέλο φορητού ανιχνευτή μετάλλων, τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.	ΝΑΙ		
13.	Συνθήκες λειτουργίας : α) Θερμοκρασία -10 έως + 60 °C περίπου και β) Υγρασία έως 90% περίπου, χωρίς συμπύκνωση.	ΝΑΙ		
14.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον <b>δύο (2) ετών</b> για την συσκευή, από την οριστική παραλαβή της.	ΝΑΙ		

### **Β. ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

1. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να έχει τη δυνατότητα παροχής τεχνικής εξυπηρέτησης – συντήρησης του προσφερόμενου υλικού με άρτια οργανωμένο συνεργείο καθώς και ανταλλακτικά και παρελκόμενα, για δέκα (10) τουλάχιστον έτη από την οριστική παραλαβή των συσκευών και να ικανοποιεί τις αιτήσεις χορήγησης ανταλλακτικών- αν τούτο ζητηθεί από την Υπηρεσία (μέγιστος χρόνος 30 ημέρες). Σε περίπτωση προμήθειάς τους από την Υπηρεσία μας



16PROC004344322 2016-05-09

εκτός της παρεχομένης εγγύησης, η χρέωση των ανταλλακτικών/εργασιών επισκευής δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμία περίπτωση την τρέχουσα τιμή που αναφέρεται στον επίσημο τιμοκατάλογο της εταιρείας.

2. Η προμηθεύτρια Εταιρεία, να παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών, από την οριστική παραλαβή των συσκευών από την Επιτροπή Παραλαβής, στη διάρκεια της οποίας η Εταιρεία υποχρεούται να επισκευάζει κάθε πρόβλημα που θα εμφανίζει η συσκευή, χωρίς καμία χρέωση της αναθέτουσας υπηρεσίας και να πραγματοποιεί την προβλεπόμενη προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού. Θα πρέπει να δηλωθεί στην προσφορά **η διάρκεια του χρόνου εγγύησης** που παρέχει ο κάθε υποψήφιος. Ως βλάβες για τις οποίες ισχύει η παραπάνω δέσμευση, δεν νοούνται εκείνες που οφείλονται στον κακό χειρισμό της συσκευής.

Κατά τη διάρκεια της εγγύησης, ο χρόνος ανταπόκρισης για παροχή τεχνικής βοήθειας - συντήρησης - επισκευής θα είναι εντός δύο (2) ημερών από της ειδοποίησως εκ μέρους της Υπηρεσίας. Η προμηθεύτρια Εταιρεία, υποχρεούται σε κάθε περίπτωση εντός δέκα (10) ημερών από της ειδοποίησως εκ μέρους της Υπηρεσίας να προβεί στην επισκευή του μηχανήματος, διαφορετικά πρέπει να το αντικαταστήσει αμέσως μετά την εκπνοή της εν λόγω προθεσμίας, με άλλο του ίδιου ή ίσων δυνατοτήτων τύπου, μέχρι την επισκευή του. Μετά την τρίτη επισκευή, εάν εμφανισθεί η ίδια βλάβη εντός ενός (1) έτους από την οριστική παραλαβή του, η συσκευή θα επιστρέφεται στον προμηθευτή με την υποχρέωση της αντικαταστάσεώς της με άλλη καινούργια.

#### Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι τεχνικές προσφορές θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύονται από φύλλο συμμορφώσεως (βλ. παράγραφο 6.ΙΙ.Α) στην Ελληνική Γλώσσα και να ακολουθείται η ίδια σειρά και αρίθμηση. Σε κάθε παράγραφο να γράφεται η λέξη «**ΝΑΙ**» όταν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις και καλύπτει τα ζητούμενα στοιχεία και γνωρίσματα.

2. Ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να εκπαιδεύσει **δύο (2)** άτομα που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία στη χρήση και λειτουργία της συσκευής και **δύο (2)** τεχνικούς της Υπηρεσίας στη συντήρηση και επισκευή αυτής, αδαπάνως για το Δημόσιο, για χρονικό διάστημα **μίας (1)** εργάσιμης ημέρας.

3. Οι προσφορές πρέπει να συνοδεύονται από τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή στην Ελληνική Γλώσσα, με όλες τις λεπτομέρειες για τη λειτουργία των συσκευών. Για κάθε συσκευή και παρελκόμενο, πρέπει να επισυνάπτεται λεπτομερές περιγραφικό φυλλάδιο με εικόνες που καλύπτουν όλες τις πλευρές της συσκευής, εφ' όσον οι πληροφορίες αυτές δεν περιλαμβάνονται στο τεχνικό εγχειρίδιο. Υλικό που προσφέρεται με απλή αναφορά χωρίς περιγραφή δε θα λαμβάνεται υπόψη και θα θεωρείται ότι, δε περιλαμβάνεται στην προσφορά. Όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά και στοιχεία που ζητούνται από τις παρούσες προδιαγραφές πρέπει να προκύπτουν από τα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστικού Οίκου, τα οποία απαραίτητως να συνουποβάλλονται μαζί με την τεχνική προσφορά.

Στον πίνακα συμμόρφωσης, για κάθε τεχνική απάντηση που ζητείται από τις παρούσες Τεχνικές Προδιαγραφές, να δίδεται στην στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» η παράγραφος και η σελίδα του τεχνικού εγχειριδίου ή του τεχνικού φυλλαδίου του κατασκευαστή Οίκου που καλύπτει το αντίστοιχο σημείο της απάντησης. Τα ανωτέρω έντυπα θα πρέπει να περιλαμβάνονται. Στην τεχνική προσφορά που θα υποβληθεί, θα πρέπει επίσης απαραίτητως να αναγράφεται η μάρκα,

16PROC004344322 2016-05-09

το μοντέλο, ο τύπος, το εργοστάσιο κατασκευής και η χώρα παραγωγής της προσφερόμενης συσκευής και των παρελκόμενων της.

4. Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται.

#### **7. Προϋπολογισθείσα δαπάνη**

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **χίλια ευρώ (1.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τον Ειδικό Φορέα 07-450 Κ.Α.Ε. 1699 – οικονομικού έτους 2016. {Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Α/Α 146. - αρ. πρωτ. ΤΠ2/3311/22-03-2016 (ΑΔΑ: 6ΩΧΟ465ΦΘΕ-ΕΨ5)}.

#### **Σύνολο κρατήσεων επί %**

Η δαπάνη υπόκειται στις κάτωθι νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, που βαρύνουν τον Ανάδοχο:

- ΕΑΑΔΗΣΥ.....0,10% (επί της καθαρής αξίας)
- ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ.....3% (επί του 0,10% του ΕΑΑΔΗΣΥ)
- ΟΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ.....20% (επί του συνόλου του χαρτοσήμου)
- ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ.....4% (επί της καθαρής αξίας για την οποία χορηγείται βεβαίωση, Ν.2198, αρ. 24/1994)

#### **8. Ημερομηνία διεξαγωγής διαγωνισμού**

Ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού ορίζεται η **ημέρα Τρίτη 24/05/2016 και ώρα 14:00μ.μ.**

#### **9. Καταληκτική προθεσμία υποβολής προσφορών**

Ως καταληκτική προθεσμία υποβολής ορίζεται η **24/05/2016, ημέρα Τρίτη και έως ώρα 13:00μ.μ.** Οι προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

#### **A. Ταχυδρομικώς, με συστημένη επιστολή**

Ο σφραγισμένος φάκελος υποχρεωτικά πρέπει να έχει παραληφθεί από την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής το **αργότερο έως και την Τρίτη 24/05/2016 και ώρα 13:00μ.μ.**

#### **B. Με ταχυμεταφορά /courier**

Ο σφραγισμένος φάκελος πρέπει να έχει παραληφθεί από την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής το αργότερο έως και την **Τρίτη 24/05/2016 και ώρα 13:00μ.μ.** και να φέρει υποχρεωτικά παραστατικό αποστολής της εταιρίας ταχυμεταφοράς **με ευδιάκριτη την ημερομηνία και ώρα παραλαβής.**

- Στις περιπτώσεις Α και Β. η αποστολή θα γίνει στη Διεύθυνση:

**Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης**  
**Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής**  
**Συγγρού 83, Αθήνα 11745**  
**Υπόψη: Προέδρου της Γ΄ Επιτροπής αξιολόγησης**  
**Τηλ.: 210-9285120**

## 16PROC004344322 2016-05-09

**Γ. Ιδιοχείρως**

Το αργότερο έως την **Τρίτη 24/05/2016** και ώρα **13:00μ.μ.** Στην περίπτωση αυτή, θα χορηγηθεί απόδειξη παραλαβής με ημερομηνία και υπογραφή από τον υπάλληλο του Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, ο οποίος παραλαμβάνει το φάκελο δικαιολογητικών. Η Υπηρεσία δέχεται το κοινό καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες από τις 09:00-17:00 στην ακόλουθη διεύθυνση:

**Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης**  
**Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής**  
**Συγγρού 83, Αθήνα 11745**  
**Γραφείο Πρωτοκόλλου (1<sup>ος</sup> όροφος)**  
**Τηλ.: 210-9285120**

Προθεσμία υποβολής των φακέλων δικαιολογητικών ορίζεται η ημέρα που έχει καθοριστεί ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής. Μετά τη λήξη της εν λόγω ημερομηνίας δε γίνεται αποδεκτή η υποβολή φακέλων δικαιολογητικών.

**Δε λαμβάνονται υπόψη:**

- α. Προσφορές που αποστέλλονται με φαξ,
- β. Προσφορές που αποστέλλονται ηλεκτρονικά,
- γ. Προσφορές και δικαιολογητικά που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

**10. Απαραίτητα Δικαιολογητικά - Υποβολή Προσφορών:**

Πάνω στο φάκελο της προσφοράς πρέπει οπωσδήποτε να είναι γραμμένα:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που εξέδωσε την Πρόσκληση υποβολής προσφορών,
- γ. Ο αριθμός της Πρόσκλησης,
- δ. Η ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών,
- ε. Τα στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου,
- στ. Η ένδειξη: «να ανοιχθεί μόνο από την Αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών».

**Ο κύριος φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιέχει:**

Χωριστό κλειστό φάκελο ο οποίος θα φέρει την ένδειξη «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής Προσφοράς**» και χωριστό, κλειστό φάκελο ο οποίος θα φέρει την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά**».

**A. Ο «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής Προσφοράς»,** θα πρέπει να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ενώ επιπλέον πρέπει επ' αυτού να αναγράφεται και ο αντίστοιχος τίτλος που να δηλώνει το περιεχόμενό του. Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει τα εξής :

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του εν θέματι διαγωνισμού και ο νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι θα δηλώνει/νουν ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:

## 16PROC004344322\_2016-05-09

- Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007.
- Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανση ή άλλη ανάλογη διαδικασία (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων).
- Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του,
- Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο/επαγγελματικό μητρώο ή στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή ότι έχει προβεί σε έναρξη επιτηδεύματος (για τα φυσικά πρόσωπα) και διαθέτει σχετική επαγγελματική δραστηριότητα με την παρούσα προμήθεια.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση, σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος να προσκομίσει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης.
- Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
- Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς προμηθειών του Ελληνικού Δημοσίου και διαγωνισμούς του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε τρίτες χώρες.
- Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών του Δημοσίου και είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.
- Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.
- Συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.
- Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.
- Θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.
- Εκχωρεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε δικαίωμα πλήρους και χωρίς κανένα περιορισμό εκμετάλλευσης των παραδοτέων προϊόντων (χρήσης, τροποποίησης, διάθεσης σε τρίτους κλπ).

Σε περίπτωση *Νομικών προσώπων* τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:

- Οι διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- Ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

## 16PROC004344322 2016-05-09

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι θα δηλώνει/νουν ότι:

- Ο υποψήφιος ανάδοχος βεβαιώνει ότι όλα τα προσφερόμενα είδη είναι καινούργια, αμεταχειρίστη και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και πληρούν στο σύνολό τους τις τεχνικές προδιαγραφές.
- Έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα να παρέχει τα είδη και τις υπηρεσίες τεχνικής εξυπηρέτησης και εκπαίδευσης προς την Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής, που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.
- Η προσφορά τους ισχύει για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
- Ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου.
- Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.
- Οποιαδήποτε άλλα στοιχεία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την τεκμηρίωση των στοιχείων των Τεχνικών Προδιαγραφών.

**Επί ποινή αποκλεισμού** θα πρέπει να τηρούνται όλες οι τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης. Η μόνη αποδεκτή απάντηση στους πίνακες συμμόρφωσης είναι το **ΝΑΙ**. Η Τεχνική Προσφορά δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Πίνακα Συμμόρφωσης, ο οποίος παρατίθεται στην περίπτωση 6, II, Α και θα συνταχθεί όπως ορίζεται στην περίπτωση 6, II, Γ της παρούσης.

4. Τα νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

A. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.:

- ΦΕΚ σύστασης,
- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)
- ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου
- Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος
- Βεβαίωση περί τροποποιήσεων του καταστατικού και μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών

B. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε.:

- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
- Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.
- Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε

## 16PROC004344322 2016-05-09

περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, ως αντίκλητος.

Σε περίπτωση νομικών προσώπων που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Γ. Εάν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός:

- Τα δικαιολογητικά σύστασής του
- Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Δ. Εάν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο: καταθέτει Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.

Ε. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:

- Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:  
-στην Ένωση/ Κοινοπραξία και στο Διαγωνισμό,
- Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:  
-να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,  
-να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,  
-να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),  
-να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου,  
-να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

ΣΤ. Και για τα τυχόν λοιπά νομικά πρόσωπα, ισχύει ότι θα πρέπει να υποβάλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους.

5. Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.

Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- Α.Ε., Συνεταιρισμοί: απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.
- Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε.: Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.
- Ενώσεις /Κοινοπραξίες: Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

## 16PROC004344322 2016-05-09

### 6. Ένορκη βεβαίωση

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

**B. Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά»**, θα πρέπει να είναι **σφραγισμένος**, και να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ενώ επιπλέον πρέπει επ' αυτού να αναγράφεται και ο αντίστοιχος τίτλος, που να δηλώνει το περιεχόμενό του. Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει:

Την Οικονομική Προσφορά του προσφέροντος, η οποία θα διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, **σε ΕΥΡΩ**, χωρίς Φ.Π.Α. και θα πρέπει να ακολουθεί το πρότυπο, που βρίσκεται στο Παράρτημα 1. Η Οικονομική Προσφορά δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας Πρόσκλησης, ήτοι **1.000,00 ευρώ με ΦΠΑ**.

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

### **Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:**

I. Τιμή ανά τεμάχιο προμήθειας, σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών, άνευ ΦΠΑ.

II. Συνολική τιμή όλων των τεμαχίων, άνευ Φ.Π.Α συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.

III. Συνολικό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής.

(Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

IV. Συνολική τιμή όλων των τεμαχίων προμήθειας με Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η τιμή που θα ληφθεί υπόψη για την επιλογή του υποψηφίου Αναδόχου, θα είναι η χαμηλότερη προσφερθείσα τιμή για το σύνολο των τεμαχίων, άνευ Φ.Π.Α..

### **11. Διαδικασία διαγωνισμού**

1. Οι προσφορές ανοίγονται την ημέρα και ώρα αξιολόγησής τους σύμφωνα με την εξής σειρά:

- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
- Έλεγχος τεχνικής προσφοράς
- Έλεγχος οικονομικής προσφοράς

2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, εφ' όσον ολοκληρωθεί η διαδικασία, ανακοινώνει με έγγραφη ειδοποίηση το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, την ίδια ημέρα και ζητάει από τον υποψήφιο Ανάδοχο, εντός δέκα (10) ημερών την προσκόμιση των δικαιολογητικών

16PROC004344322\_2016-05-09

κατακύρωσης που απαιτούνται και αναφέρονται λεπτομερώς στην περίπτωση 14 της παρούσας Διακήρυξης.

Στη συνέχεια η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της με συνημμένα τα δικαιολογητικά του μειοδότη στις Οικονομικές Υπηρεσίες, οι οποίες εισηγούνται σχετικά προς το Διευθυντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, για την έκδοση κατακυρωτικής απόφασης.

3. Ο Διευθυντής της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής εκδίδει κατακυρωτική απόφαση.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών έχει το δικαίωμα μετά την κατάθεση της προσφοράς να ζητήσει από τον προσφέροντα διευκρινίσεις ή οποιοδήποτε έγγραφο, σχετικά με το περιεχόμενο της νομίμως και εμπροθέσμως κατατεθειμένης προσφοράς του. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

## **12. Χρόνος και τόπος παράδοσης ειδών**

Η μεταφορά – παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του Αναδόχου έως 30 μέρες από την οριστική κατακύρωση, στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής (Λεωφ. Συγγρού 83, Τ.Κ. 11745, Αθήνα).

## **13. Παράδοση - Παραλαβή αγοραζομένων ειδών**

Η παράδοση της συσκευής θα πραγματοποιηθεί, ύστερα από συνεννόηση, με μέριμνα και δαπάνη του Προμηθευτή στον χώρο της Κεντρικής Υπηρεσίας.

Το υπό προμήθεια είδος θα παραδοθεί ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής αγοραζομένων ειδών και εκτελούμενων εργασιών οικονομικού έτους 2016, προς την οποία και θα επιδειχθούν όλες οι επιδόσεις με κάθε δυνατή λεπτομέρεια και χωρίς καμία επιβάρυνση της Υπηρεσίας.

Κατά την παραλαβή να διενεργηθούν οι παρακάτω έλεγχοι :

α) Μακροσκοπικός έλεγχος προς διαπίστωση τυχόν παραμορφώσεων, κακώσεων του επιμελημένου της κατασκευής, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προδιαγραφής, της πληρότητας των τεχνικών όρων της σύμβασης καθώς και της πληρότητας από πλευράς εξαρτημάτων και του καινούργιου του υλικού.

β) Λειτουργικός έλεγχος, προς διαπίστωση του κανονικού της λειτουργίας, που θα περιλαμβάνει και την δοκιμή που αναφέρεται στην παράγραφο Νο. 7 του πίνακα συμμόρφωσης.

## **14. Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»:

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές



16PROC004344322\_2016-05-09

κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός ή εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς τυχόν τρίτο που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

Στον προαναφερόμενο φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ».

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Το αντικείμενο του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα

Εφόσον ο φάκελος αποσταλεί στην Επιτροπή Αξιολόγησης με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, πρέπει να προσκομιστούν από κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη του φακέλου, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλεται. Ο φάκελος που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασε έγκαιρα στην Επιτροπή Αξιολόγησης, θα επιστρέφεται στον Προσφέροντα χωρίς να έχει αποσφραγισθεί.

#### **Διευκρινίσεις για τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν εκδίδονται τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, προσκομίζονται ισοδύναμα έγγραφα που προβλέπονται από το δίκαιο ή που εκδίδονται από τις αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας καταγωγής ή προέλευσης των προσώπων αυτών.
- Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».
- **Για τους Συνεταιρισμούς**, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση βεβαίωσης της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
- **Για τα φυσικά πρόσωπα**, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση Βεβαίωσης Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
- **Για τις Ενώσεις / Κοινοπραξίες:**

**16PROC004344322 2016-05-09**

- i. Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά.
- ii. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί προς τούτο από την Αναθέτουσα Αρχή. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορά.

### **15. Επιλογή Αναδόχου**

Ανάδοχος θα αναδειχθεί εκείνος με τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή, για το σύνολο των τεμαχίων, άνευ Φ.Π.Α., εφόσον τα προσφερόμενα είδη καλύπτουν ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ τις απαιτήσεις και τις ανάγκες της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, όπως αυτές αναλυτικά προσδιορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Ο Διευθυντής της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής εκδίδει απόφαση οριστικής κατακύρωσης, η οποία κοινοποιείται με έγγραφο στην ανάδοχο εταιρεία.

### **16. Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή των παρεχομένων ειδών στον ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του είδους, με την έκδοση και παραλαβή του σχετικού τιμολογίου από τον ΚΑΕ 1699, Ειδικός Φορέας 07-450, στο όνομα του δικαιούχου και με την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών που θα ζητηθούν από τον ανάδοχο, σύμφωνα με το Δημόσιο Λογιστικό και για το αναλογούν ποσό, μέσω της αρμόδιας ΥΔΕ.

Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.

Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΚΟΛΟΒΟΥ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ

Το κείμενο της παρούσας θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια» [www.diaugeia.gov.gr](http://www.diaugeia.gov.gr) και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr)  
Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.

16PROC004344322 2016-05-09

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για την υπ' αριθμό 15/2016, ΤΠ7/5246 από 06/05/2016, Πρόσκληση για την προμήθεια **δύο (2) συσκευών χειρός ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων** για τον έλεγχο εισερχομένων ατόμων στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

**Π.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>Π.1. Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς για την Πρόσκληση 15/2016 της Υ.Π.Υ.</b>						
<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΦΩΝΟ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ/ΤΕΜ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΑ 2 ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΑ 2 ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΑ 2 ΤΕΜΑΧΙΑ</b>
ΣΥΣΚΕΥΗ ΧΕΙΡΟΣ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	2	.....€	.....€	.....€	.....€
<b>Συνολική Προσφερόμενη τιμή για τα δύο (2) τεμάχια, χωρίς ΦΠΑ (Αριθμητικώς):</b>				.....€		
<b>Συνολική Προσφερόμενη τιμή για τα δύο (2) τεμάχια, χωρίς ΦΠΑ (Ολογράφως):</b>						
<b>Συνολική Προσφερόμενη τιμή για τα δύο (2) τεμάχια, με ΦΠΑ 23% (ή του ΦΠΑ που αντιστοιχεί) (Αριθμητικώς):</b>				.....€		
<b>Συνολική Προσφερόμενη τιμή για τα δύο (2) τεμάχια, με ΦΠΑ 23% (ή του ΦΠΑ που αντιστοιχεί) (Ολογράφως):</b>						

Το προαναφερόμενο είδος θα πληροί τις απαιτήσεις που ρητά αναφέρονται στην «Τεχνική Περιγραφή» της 15/2016 διακήρυξης της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, των οποίων έλαβα γνώση για τη σύνταξη της παρούσας προσφοράς και τους οποίους αποδέχομαι πλήρως.

....., ..../2016

ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

## 16PROC004344322\_2016-05-09

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον προσφέροντα ή το νόμιμο εκπρόσωπο του.

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Το σύνολο του προϋπολογισμού της προκήρυξης για τις δύο (2) συσκευές χειρός ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων, ποσού 1.000,00 €, είναι δεσμευτικό. Η ανάθεση της προμήθειας του παραπάνω είδους θα γίνει σύμφωνα με τις προσφορές των υποψηφίων και τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας προκήρυξης. Η συνολική παραγγελία προς τον μειοδότη δεν πρέπει να ξεπεράσει το ανωτέρω ποσό.